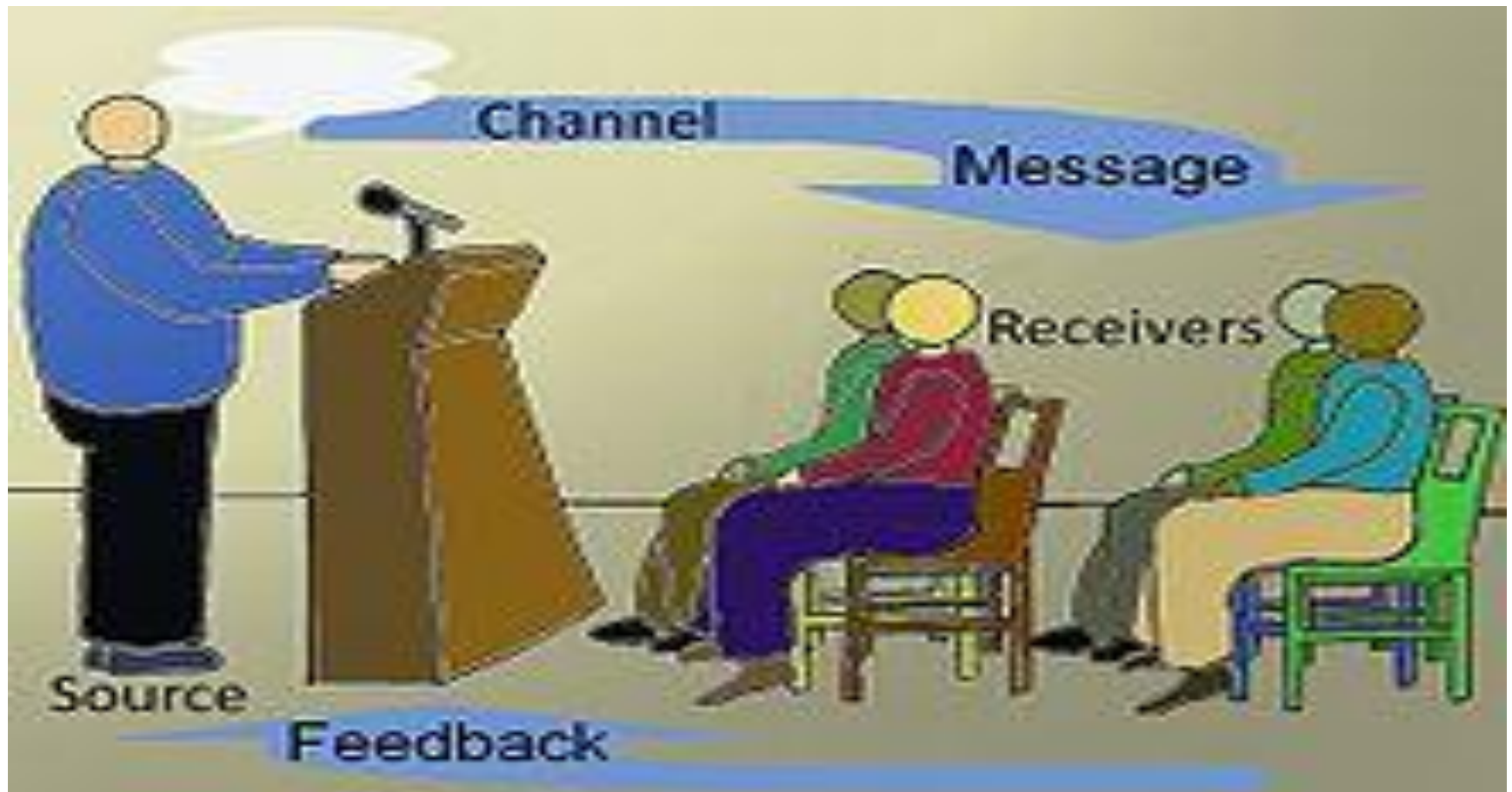


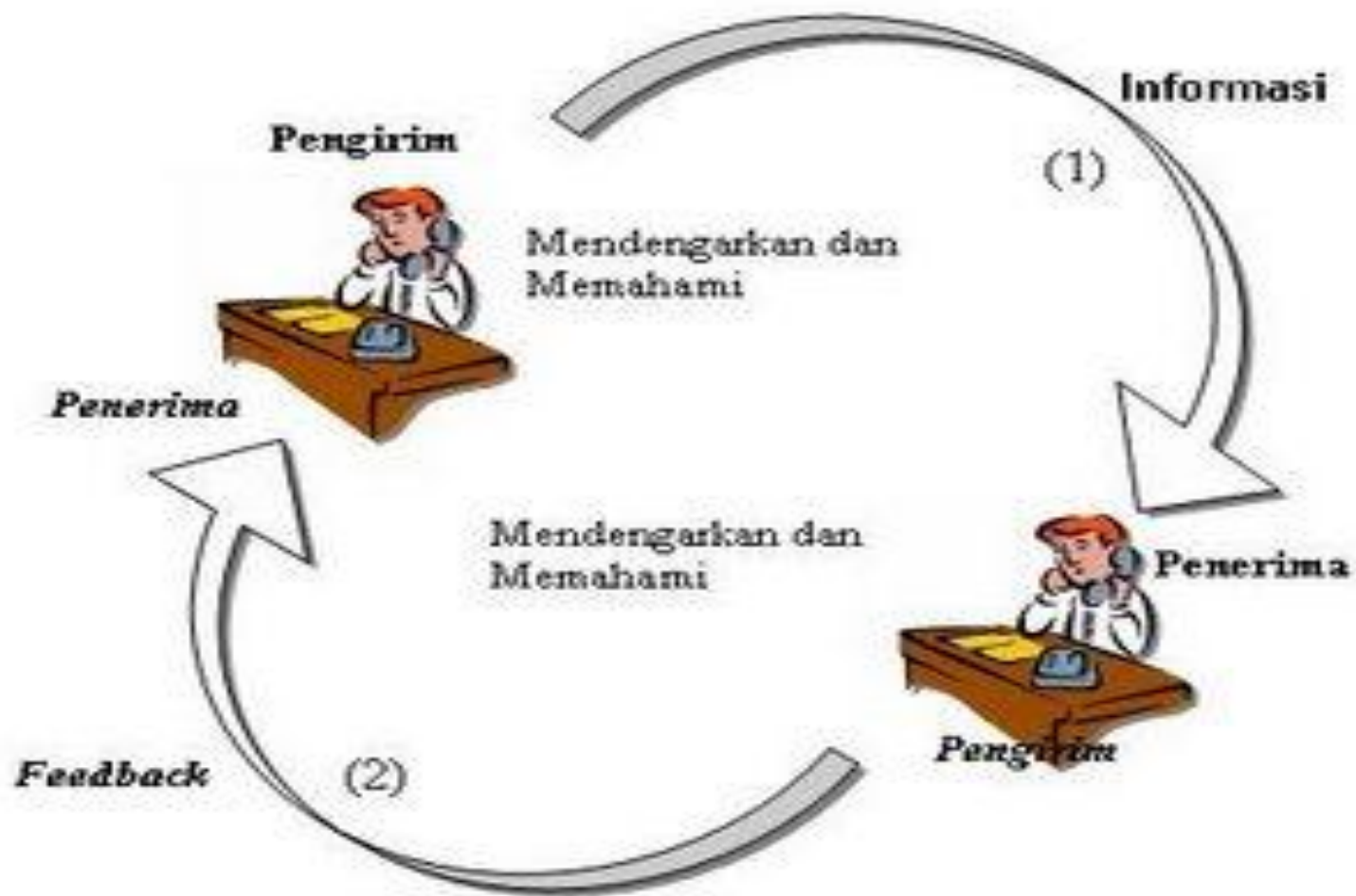
# KOMUNIKASI



# definisi

**Komunikasi** adalah "suatu proses dalam mana seseorang atau beberapa orang, kelompok, organisasi, dan masyarakat menciptakan, dan menggunakan informasi agar terhubung dengan lingkungan dan orang

**Komunikasi** adalah suatu proses penyampaian informasi (pesan, ide, gagasan) dari satu pihak kepada pihak lain."



# Team Work ???



# CARA KOMUNIKASI

---

VERBAL

NON VERBAL

# Komunikasi Sejarah

---

**Komunikasi** atau *communicaton* berasal dari bahasa Latin *communis* yang berarti 'sama'. *Communico*, *communicatio* atau *communicare* yang berarti membuat sama nonverbal.

Secara sederhana komunikasi dapat terjadi apabila ada kesamaan antara penyampaian pesan dan orang yang menerima pesan.

# Komponen komunikasi

---

**Pengirim atau komunikator (*sender*)** adalah pihak yang mengirimkan pesan kepada pihak lain.

**Pesan (*message*)** adalah isi atau maksud yang akan disampaikan oleh satu pihak kepada pihak lain.

**Saluran (*channel*)** adalah media dimana pesan disampaikan kepada komunikan. dalam komunikasi antar-pribadi (tatap muka) saluran dapat berupa udara yang mengalirkan getaran nada/suara.

# Lanjutan .....

---

**Penerima atau komunikate (*receiver*)** adalah pihak yang menerima pesan dari pihak lain

**Umpan balik (*feedback*)** adalah tanggapan dari penerimaan pesan atas isi pesan yang disampaikannya.

Aturan yang disepakati para pelaku komunikasi tentang bagaimana komunikasi itu akan dijalankan ("Protokol")

# Proses komunikasi

---

Komunikator (*sender*) yang mempunyai maksud berkomunikasi dengan orang lain mengirimkan suatu pesan kepada orang yang dimaksud. Pesan yang disampaikan itu bisa berupa informasi dalam bentuk bahasa ataupun lewat simbol-simbol yang bisa dimengerti kedua pihak.

Pesan (*message*) itu disampaikan atau dibawa melalui suatu media atau saluran baik secara langsung maupun tidak langsung. Contohnya berbicara langsung melalui telepon, surat, e-mail, atau media lainnya.

# Lanjutan .....

---

Komunikan (*receiver*) menerima pesan yang disampaikan dan menerjemahkan isi pesan yang diterimanya ke dalam bahasa yang dimengerti oleh komunikan itu sendiri.

Komunikan (*receiver*) memberikan umpan balik (*feedback*) atau tanggapan atas pesan yang dikirimkan kepadanya, apakah dia mengerti atau memahami pesan yang dimaksud oleh si pengirim.

# Model-model komunikasi

---

Model Komunikasi Linear

Model Interaksional

Model transaksional

# Model Komunikasi Linear

---

Komunikasi berlangsung dua arah: dari pengirim dan kepada penerima dan dari penerima kepada pengirim mengembangkan potensi manusiawinya melalui interaksi sosial, tepatnya melalui pengambilan peran orang lain.

Patut dicatat bahwa model ini menempatkan sumber dan penerima mempunyai kedudukan yang sederajat.

Satu elemen yang penting bagi model interkasional adalah **umpan balik** (feedback), atau tanggapan terhadap suatu pesan.

# Model Interaksional

---

Elemen kunci:

- sumber (*source*)
- pesan (*message*)
- penerima (*receiver*)

Seseorang hanyalah pengirim atau penerima.

Pandangan yang sangat sempit terhadap partisipan-partisipan dalam proses komunikasi.

# Model transaksional

---

Pengiriman dan penerimaan pesan yang berlangsung secara terus-menerus dalam sebuah episode komunikasi.

Komunikasi bersifat transaksional adalah proses kooperatif: pengirim dan penerima sama-sama bertanggungjawab terhadap dampak dan efektivitas komunikasi yang terjadi.

Model transaksional berasumsi bahwa saat kita terus-menerus mengirimkan dan menerima pesan, kita berurusan baik dengan elemen verbal dan nonverbal.

Peserta komunikasi (komunikator) melakukan proses negosiasi makna.

# Fungsi Komunikasi



---

# **Fungsi dari komunikasi adalah :**

- 1. Control**
- 2. Informasi**
- 3. Motivasi**
- 4. Ekspresi emosi**

# FUNGSI KONTROL

---

Fungsi kontrol adalah sebagai cara untuk mengetahui apakah orang lain tetap sesuai pada jalur yang ditetapkan oleh kita atau tidak, dan juga mengetahui bagaimana keadaan orang lain sehingga kita bisa memutuskan sesuatu yang sesuai dengan keadaan orang tsb

Fungsi kontrol menggunakan cara yang lebih force(memaksa dan memberikan konsekuensi2 nyata),

# FUNGSI INFORMASI

---

Komunikasi merupakan sebuah proses untuk memberikan informasi dari sumber kepada tujuan yang pada akhirnya melahirkan feedback(tanggapan atau umpan balik)

# FUNGSI MOTIVASI

---

Sebagai alat untuk memberikan motivasi kepada orang lain.

Tujuannya, yaitu untuk memastikan, apakah orang lain tetap pada jalur yang kita inginkan atau tidak, jika fungsi kontrol menggunakan cara yang lebih force(memaksa dan memberikan konsekuensi nyata),

fungsi motivasi lebih kepada cara-cara yang sifatnya soft, lembut namun biasanya langsung mengarah kepada nuraninya

# FUNGSI EKSPRESI EMOSI

---

Menyampaikan emosi apa yang kita rasakan melalui komunikasi.

Biasanya hanya butuh untuk didengar untuk membagi beban emosi kita kepada orang lain. Tak jarang mengharapkan advice dan tanggapan lisan dari orang lain

# FAKTOR YANG MEMPANGARUHI KOMUNIKASI

---

- Latar belakang budaya.
- Ikatan kelompok atau group.
- Harapan.
- Pendidikan.
- Situasi.

# LATAR BELAKANG BUDAYA

---

Interpretasi suatu pesan akan terbentuk dari pola pikir seseorang melalui kebiasaannya, sehingga semakin sama latar belakang budaya antara komunikator dengan komunikan maka komunikasi semakin efektif.

# IKATAN KELOMPOK ATAU GROUP

---

Nilai-nilai yang dianut oleh suatu kelompok sangat mempengaruhi cara mengamati pesan.

# HARAPAN

---

Harapan mempengaruhi penerimaan pesan sehingga dapat menerima pesan sesuai dengan yang diharapkan.

# PENDIDIKAN

---

Semakin tinggi pendidikan akan semakin kompleks sudut pandang dalam menyikapi isi pesan yang disampaikan.

# SITUASI

---

Faktor ekologis (iklim atau kondisi alam).

Faktor rancangan dan arsitektural (penaataan ruang).

Faktor temporal, misal keadaan emosi.

Suasana perilaku, misal cara berpakaian dan cara berbicara.

Teknologi.

Faktor sosial, mencakup sistem peran, struktur sosial dan karakteristik sosial individu.

Lingkungan psikososial yaitu persepsi seseorang terhadap lingkungannya.

Stimuli yang mendorong dan memperteguh perilaku.

# CARA BERKOMUNIKASI EFEKTIF

---

- 1. Gunakan kalimat seefektif mungkin**
- 2. Jangan mengungkapkan pengulangan ide/pokok bahasan**
- 3. Jangan berbicara terlalu lambat**
- 4. Hindari gumaman yang terlalu sering**
- 5. Hindari humor yang tidak perlu**

---

TERIMA KASIH

TERIMA KASIH